

# CONSORZIO CHIERESE PER I SERVIZI

Città Metropolitana di Torino

---

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 9

<b>OGGETTO:</b>	<b>Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.</b>
-----------------	---

L'anno duemilaventidue, addì trenta del mese di marzo, alle ore diciotto e quarantacinque, in un ufficio del Consorzio Chierese per i Servizi, sito a Chieri (TO) in Strada Fontaneto n. 119, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

<b>PIZZO ADRIANO</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>Presente</b>
<b>PAGLIASSO ALDO</b>	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>Presente</b>
<b>CEPPI MASSIMO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>Presente</b>
<b>MIRON DANIELA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>Presente</b>
<b>MOLLO ANGELITA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>Assente</b>
<b>PAMPALONI MASSIMILIANO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>Presente</b>
<b>TRESSO GIUSEPPE</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>Assente</b>

e così in numero sufficiente a validamente deliberare, con l'assistenza del Segretario del Consorzio Morra Paolo.

Partecipa alla seduta il Direttore del Consorzio Pavan Davide.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'argomento in oggetto.

## VERBALE N. 9

<b>OGGETTO:</b>	<b>Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.</b>
-----------------	---

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- l'art. 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) prevede:
  - a. al comma 1 che: *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*;
  - b. al comma 6 che: *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro.....Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66”*;
  - c. al comma 7 che: *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29 comma 4”*;
  - d. al comma 8 che: *“Con decreto del Ministro delle infrastrutture sono definiti..... gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere”*;
- con Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 (di seguito D.M. n. 14/2018) è stato approvato il *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”*.
- Il D.M. n. 14/2018 prevede:

- a. all'art. 6 comma 1 che: *“Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso”*;
- b. all'art. 6 comma 13 che: *“Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi”*;
- c. all'art. 7 comma 1 che: *“Il programma di cui all'articolo 6 è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati”*;
- d. all'art. 7 comma 2 che: *“Non è riproposto nel programma successivo un acquisto di una fornitura o di un servizio per il quale sia stata avviata la procedura di affidamento”*;
- e. all'art. 7 comma 6 che: *“Entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a) del codice approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*;
- f. all'art. 9 comma 1 che: *“Il presente decreto si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture”*.

Dato atto che, con Comunicato del Presidente del 26.10.2016, l'ANAC ha informato che sta procedendo all'adeguamento dei sistemi informatici dell'Osservatorio per renderli idonei al ricevimento dei programmi biennali degli acquisti di beni e servizi e pertanto *“nelle more dell'adeguamento definitivo dei sistemi informatici dell'Autorità, le amministrazioni aggiudicatrici devono adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21, comma 7, del Codice*

*mediante la pubblicazione dei programmi sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti”.*

Dato atto che, in data 20.08.2018, il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ha pubblicato sul proprio sito le *“Istruzioni per l'utilizzo dell'applicativo software SCP (MIT-ITACA) per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici e del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi”* precisando che:

*“Fatto salvo l'utilizzo dei sistemi informatizzati regionali di cui al comma 4 dell'art.29 d.lgs. n. 50/2016 disposto dalla Regione e Provincia Autonoma di competenza e di cui al relativo elenco, l'applicativo consente l'assolvimento degli obblighi di pubblicità di cui al comma 7 dell'art. 21 e del comma 2 dell'art. 29 di detto codice ed in particolare, al referente del programma di cui ai commi 14 e 15 dell'art. 3 del D.M. n. 14/2018 ed al comma 13 dell'art. 6 del medesimo D.M. n. 14/2018:*

- di compilare le informazioni relative ai singoli interventi o acquisti;*
- di produrre le schede di cui all'allegato I (programma triennale lavori) e all'allegato II (programma biennale degli acquisti di forniture e servizi) del citato DM n. 14/2018. Dette schede saranno generate in formato stampa (.pdf) anche per gli ulteriori usi (es. pubblicità sul proprio profilo del committente);*
- di inviare in automatico la stampa (.pdf) del programma approvato (ed in via facoltativa, per i lavori, lo schema del programma adottato) per la pubblicazione sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, indicando altresì la URL di pubblicazione dell'atto di adozione o approvazione del programma;*
- di trasmettere, contestualmente all'invio del programma per la pubblicazione, i dati e le informazioni del programma alla banca dati SCP MIT-ITACA;*
- di consentire l'esportazione, in fase di predisposizione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, dell'elenco delle acquisizioni d'importo superiore a 1 milione di euro che l'amministrazione prevede di inserire nella programmazione biennale e che dovrà essere trasmesso entro il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori ai sensi del comma 6 dell'art. 21 del codice. Detto elenco sarà generato nel formato (excel) secondo il tracciato definito da detto Tavolo tecnico onde consentirne la verifica, l'eventuale integrazione e il successivo inoltro secondo le modalità dallo stesso disposte;*

- *di consentire comunque in ogni fase e momento dell'iter di redazione del programma, per tutti gli ulteriori usi propri, la generazione di file di stampa in formato .pdf*

Dato atto che, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28.01.2021, è stato approvato il “*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016*”.

Dato atto che, per il biennio 2022/2023, il Consorzio Chierese ha in programma gli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 40.000 euro elencati nelle Schede di cui all’Allegato II del D.M. 14/2018, prodotte attraverso l’utilizzo dell’applicativo SCP (MIT-ITACA) ed allegate alla presente deliberazione.

Dato atto che, con Deliberazione A.C. n. 5 del 03.03.2022, il Consorzio Chierese ha approvato il “*Budget economico di previsione 2022 ed il budget economico di previsione pluriennale 2022-2024*” e che gli acquisti inseriti nel presente programma sono coerenti con le previsioni del suddetto Budget.

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all’art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Proposta l’immediata eseguibilità del presente atto.

Ad unanimità di voti resi ed accertati in forma palese

## **DELIBERA**

1° - Di approvare il programma biennale 2022/2023 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 40.000 euro di cui alle Schede allegate (Allegato II D.M. 14/2018).

2° - Di confermare come soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi il Dott. Davide Pavan, Direttore del Consorzio.

3° - Di disporre che il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi sia pubblicato sul sito internet del Consorzio e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

4° - Con successiva, unanime, favorevole votazione palese, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile.

\*\*\*\*\*

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.  
DEL CONSORZIO CHIERESE PER I SERVIZI  
(PIZZO Adriano)

*Documento digitalmente firmato*

Adriano Pizzo  
2022.04.04 10:13:44  
CN=Adriano Pizzo  
C=IT  
O=NON PRESENTE  
2.5.4.46-2013149838142

IL SEGRETARIO GENERALE  
DEL CONSORZIO CHIERESE PER I SERVIZI  
(MORRA Paolo)

*Documento digitalmente firmato*

Firmato digitalmente da: Paolo Oreste Morra  
Data: 04/04/2022 09:20:25

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Consorzio Chierese per I Servizi - DIREZIONE

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	58,626.00	663,598.00	722,224.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>58,626.00</b>	<b>663,598.00</b>	<b>722,224.00</b>

Il referente del programma

PAVAN DAVIDE

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Consorzio Chierese per I Servizi - DIREZIONE

## SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S90005860011202200003	2022		1		No	ITC11	Servizi	90514000-3	Servizio di gestione degli scarti C.E.R. 19 12 12 provenienti dalla selezione dei rifiuti solidi urbani C.E.R. 15 01 06 imballaggi in materiali misti.	1	Bosso Dario	36	Si	58.626.00	234.504.00	410.382.00	703.512.00	0.00				
S90005860011202200001	2023		1		No	ITC11	Servizi	90514000-3	Servizio di operazioni di recupero, escluso il trasporto, dei rifiuti solidi urbani C.E.R. 20 01 38 Legno, diverso da quello di cui alla voce 20 01 37*.	2	Bosso Dario	24	Si	0.00	153.188.00	459.563.00	612.751.00	0.00				
S90005860011202200002	2023		1		No	ITC11	Servizi	90514000-3	Servizio di recupero, escluso il trasporto, ad operatore economico dotato di impianto autorizzato, dei rifiuti solidi urbani identificati con C.E.R. 20 03 07 rifiuti ingombranti.	2	MOTTURA GIANMARCO	24	Si	0.00	275.906.00	827.718.80	1.103.624.80	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														58,626.00 (13)	663,598.00 (13)	1,697,663.80 (13)	2,419,887.80 (13)	0.00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma



**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Consorzio Chierese per I Servizi - DIREZIONE

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

PAVAN DAVIDE

Note

(1) breve descrizione dei motivi

